Бекітемін:
Ақмола облысы білім басқармасының
«Облыстық оқу-әдістемелік
кабинеті» КММ-нің директоры
_____________ Д.С. Курмангалиева
«___» _____________ 2022 ж.

«Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі»
Республикалық байқауының облыстық кезеңін өткізу туралы
ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже меншік нысаны мен ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымның барлық педагог қызметкерлері арасында «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» республикалық байқауының (бұдан әрі - Байқау) облыстық кезеңінің мақсаты мен міндеттерін анықтайды, ұйымдастыру тәртібі мен өткізу шарттарын белгілейді.

1.2. Конкурс ҚР БҒМ «Балаларды ерте дамыту институты» республикалық мемлекеттік мекемесінің және Ақмола облысы білім басқармасының «Облыстық оқу-әдістемелік кабинеті» КММ-нің 2022 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі.

1.3. **Мақсаты:** мектепке дейінгі ұйымдардың шығармашылықпен жұмыс істейтін педагогтерін қолдау және ынталандыру, тәжірибені және өзін-өзі жүзеге асыру мүмкіндіктерін жетілдіру арқылы кәсіби құзыреттілікті арттыру мүмкіндігін беру.

1.4. **Міндеттері:**

- қазіргі жағдайда жұмыс істеу үшін қажетті құзыреттілікті дамыту;
- педагогтердің үздіксіз кәсіби өсуі мен педагогикалық шеберлігін қамтамасыз ету;

мектепке дейінгі білім берудің инновациялық әдістерін, құралдары мен технологияларын анықтау және қолдау;

- педагогтердің шығармашылық бастамаларын дамыту және инновациялық қызметке ынталандыру;
- тәрбиеші мамандығының беделін арттыру;
- мектепке дейінгі білім беру педагогтеріне үздік тәжірибемен танысу үшін жағдай жасау.

2. Байқауды ұйымдастыру тәртібі және өткізу шарттары

2.1. Байқауды ұйымдастырушылар – Ақмола облысы білім басқармасының «Облыстық оқу-әдістемелік кабинеті» КММ, аудандық (қалалық) білім бөлімдері.

2.2. Байқауға кемінде үш жыл педагогикалық жұмыс өтілі бар мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтері (педагог-психологтарды қоспағанда) қатысады.

2.3. Конкурс үш кезеңде өткізіледі:

I кезең - аудандық (қалалық);

II кезең - облыстық;

III кезең - республикалық.

2.4. Байқауды ұйымдастыру және өткізу үшін барлық кезеңдерде Байқау комиссиясы құрылады, оның құрамы аудандық/қалалық білім бөлімдерінің, білім басқармасының облыстық оқу - әдістемелік кабинетінің бұйрығымен бекітіледі.

2.5. Байқау комиссиясының құрамына облыстық оқу - әдістемелік кабинетінің, білім бөлімдердің әдіскерлері, біліктілікті арттыру институттарының қызметкерлері, колледж оқытушылары, тәжірибелі педагогтер, кәсіби педагогикалық шеберлік байқауларының жеңімпаздары кіреді.

2.6. Байқау комиссиясының мүшелері қатысушылардың ұсынылған материалдарын зерделейді, жеңімпаздарды анықтайды. Байқау қорытындысы бойынша бір жеңімпаз анықталады, ол келесі кезеңдерге қатысу үшін жіберіледі.

2.7. Облыстық кезеңге байқаудың аудандық/қалалық кезеңінің жеңімпазы жіберіледі.

2.8. Облыстық кезеңнің байқау комиссиясының карауына аудандық/қалалық білім бөлімдері мынадай материалдарды жолдайды:

1) аудандық/қалалық білім бөлімдерінің **ілеспе хаты;**

2) қатысушының **ақпараттық картасы** (осы Ереженің 1-қосымшасы);

3) бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша аудандық/қалалық білім бөлімдерінің байқау комиссиясының хаттамасы (сканерленген көшірмесі);

4) **педагогтің Е-портфолиосы** (осы Ереженің 2 - қосымшасы) - материалдарды қарау үшін қатысушының ақпараттық картасында белсенді сілтемені көрсете отырып (осы Ереженің 1-қосымшасы) педагогтің интернет-портфолиосы;

5) техникалық шарттарға сәйкес **«Балалармен өткізген қызықты сәт» бейнеролигі** (осы Ереженің 4-қосымшасы).

Байқау келесі негізгі блоктардан тұрады:

1) педагогтің Е-портфолиосын зерделеу;
2) «Мен – педагог» қашықтықтан диалог алаңын өткізу (осы Ереженің 3-қосымшасы);
3) «Балалармен - өткізген қызықты сәт» бейнеролигін қарау.

3. Байқауға қатысушыға қойылатын талаптар

3.1. Материалды ұсына отырып, қатысушы:

- дербес деректерді пайдалануға және сайтта, баспа басылымдарында, Интернет-БАҚ-та және бұқаралық таратудың басқа да құралдарында

материалдарды орналастыруға;

3.2. материалдарды тегін пайдалануға, көпшілік алдында таратуға, интернет желісіне орналастыруға, шығармашылық жобаларға қосуға, БАҚ-та жариялауға, өңдеуге келісімін береді.

4. Материалдарды ресімдеуге қойылатын талаптар

4.1. Облыстық кезенге материалдар «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» байқауының атауымен **do_umk@mail.ru** электрондық поштасына **2022 жылғы 18 ақпанынан** кешіктірмей жіберілуі тиіс.

4.2. Корсетілген мерзімнен кеш түскен материалдар қаралмайды.

5. Қорытынды шығару, жеңімпаздарды марапаттау

5.1. «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» облыстық байқаудың қорытындысы бойынша келесі жүлделі орындар белгіленеді:

- Гран-при;
- I орын;
- II орын;
- III орын.

5.2. Байқаудың облыстық кезеңінің жеңімпаздарына тамыз кеңесі шеңберінде МДҰ педагогтерінің секциясында өз қызметін таныстыруға мүмкіндік беріледі.

5.3. Байқаудың облыстық кезеңінің жеңімпаздары облыстық оқу-әдістемелік кабинетінің дипломдарымен және алғыс хаттарымен марапатталады.

5.4. Байқауға ұсынылған жеңімпаздардың материалдары білім басқармасының және облыстық оқу-әдістемелік кабинетінің сайттарына және әлеуметтік желілерінде жарияланатын болады.

Анықтама телефоны: 8 (7162) 40-12-36

1- қосымша

«Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі»
облыстық байқауға қатысушының ақпараттық картасы

1. Педагог туралы жалпы мәліметтер.
• Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), 3х4 өлшемді фотосуретін салу
• Жұмыс өтілі (еңбек және педагогикалық)
• Білімі
• Біліктілікті арттыру (соңғы үш жылда).
• Республикалық, облыстық, халықаралық бағдарламалар мен жобаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу (қатысу мәртебесін көрсету)
• Марапаттары (грамоталар, алғыс хаттар, пікірлер мен ұсынымдар), біліктілікті арттыру курстардың сертификаттары, соның ішінде қашықтық (білімін, өткен курстарды растайтын құжаттардың, құрмет грамоталары мен сертификаттардың сканерленген нұсқасы).
2. Педагогикалық жұмыс мониторингі.
• Соңғы 3 жылда балалардың біліктері мен дағдыларының мониторингі және даму динамикасы;
• Олимпиадаларға, кәсіби сайыстарға өзінің қатысуы туралы мәліметтер.
3. Тәрбиеленушілердің шығармашылық жетістіктері.
4. Ұялы телефон. Материалдарды қарау үшін интернет ресурстарға белсенді сілтеме.

2- қосымша

«Педагогтің Е-портфолиосы» (5 ұпай)

Байқауға қатысушы материалдарды қарау үшін қатысушының ақпараттық картасында (осы Ереженің 1-қосымшасы) бір ғана белсенді сілтемені ұсынуы тиіс.

Е-портфолио келесілерді қамтиды:
- педагогтің жұмыс істейтін педагогикалық бағыты туралы ақпарат;
- педагог қатысқан семинарлардың, байқаулардың, шығармашылық есептердің, ашық ҰОҚ, ғылыми-практикалық конференцияларда оқыған баяндамалары және т. б. материалдары;
- авторлық бағдарламаларды, оқу-әдістемелік кешендерді, әдістемелік материалдарды әзірлеуге қатысқаны туралы материалдар, олардың хаттамалардың көшірмелері (болған жағдайда);

- бұқаралық ақпараттық құралдарында жарияланған материалдары (соңғы үш жылда);

- тәрбиеленушілердің біліктері мен дағдыларының деңгейін дамыту мониторингі;

- байқауға қатысушының тәжірибесі мен кәсіби қызметінің ерекшелігін көрсететін материалдар, фото және бейнематериалдар.

3-қосымша

«Мен - педагог» - онлайн сұхбат алаңы (10 ұпай)

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесіндегі педагог – «білім беру ұйымындағы өзгерістердің агенті болып табылады; білім беру процесін жалғыз ұйымдастырушыдан баланы дамыту және оқыту процесін фасилитатор рөліне рөлді өзгерту қажет. Педагог үнемі оқып, зерттеу жүргізіп, балалардың даму процесін бақылап, күнделікті жұмысына рефлексия жасауы керек».

Қатысушының қашықтықтан сұхбат беруіне қойылатын талаптар:

1) педагогтің жұмысындағы инновацияның өзектілігі;
2) тәрбиелеу-білім беру процесінің тиімділігі;
3) заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның мазмұндылығы;
4) тәрбиелеу-білім беру процесінің нәтижелілігі;
5) режимдік сәттердің мүмкіндіктерін ұтымды пайдалану;
6) өз тәжірибесін зерттеуді жүргізе білу;
7) тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастырудағы өзіндік тәсілі;
8) педагогтің рефлексиясы;
9) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделінің 44-тармағына сәйкес өз тәжірибесін жетілдіруді пайымдауы.

✓ сөз сөйлеу ұзақтығы – 5 минуттан аспайды;
✓ қазылар алқасының сұрақтарына жауап беру –3 минутқа дейін;
✓ презентациямен немесе бейнефрагменттермен сөз сөйлеуге рұқсат етіледі.

Байқауға қатысушылардың сөз сөйлеу кезектілігін комиссия айқындайды.

Байқаудың осы блогына қатысу үшін күні, уақыты және сілтеме қосымша хабарланатын болады.

4-қосымша

«Балалармен өткізген қызықты сәт» бейнеролигі (10 балл)

Бейнеролик балалардың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру бойынша педагогтің тәжірибесін қамтуы тиіс. Қатысушы мектепке дейінгі тәрбиені ұйымдастырудың мазмұны мен қағидаларын білетіндігін көрсетуі,

жұмыс уақытын ұтымды жоспарлауы қажет. Тәрбиелеу-оқыту процесін ұйымдастыру бойынша практикалық тәжірибе тек ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін ғана емес, сонымен қатар режим сәттерін де қамтуы керек *(мәдени-гигиеналық дағдылар, серуендеу, ойындар, өзіндік іс-әрекет, жеке жұмыс, ата-аналармен бірлескен іс-шаралар, іздеу және эксперименттік іс-әрекет және т.б.)*.

Сақталуы тиіс жалпы талаптар:

- тәрбиелеу-оқыту процесін қызықты ойын түрінде ұйымдастыру;
- заманауи инновациялық технологияларды қолдану;
- жақсы ұйымдастырылған дамытушы ортаны пайдалану;
- санитарлық-гигиеналық талап нормаларын сақтау;

-білім беру салаларының кіріктірілуін қамтамасыз ету (әртүрлі қызмет түрлерінің, мазмұнның өзара байланысы);

- балалардың танымдық әрекетін жандандыру (әдістер мен тәсілдер);
- қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету.

Бейнематериалдың техникалық сипаттамалары:

- визуалды қатардың сапасы;
- дауыстық сүйемелдеу сапасы.

Бейнематериалдың техникалық сипаттамалары:

- рұқсаттылығы HD төмен емес (1280x720);
- формат *.mp4;
- бейнематериалдың хронометражы 3-5 минут.

«Балалармен - өткізген қызықты сәт»
бейнероликті бағалау критерийлері мен корсеткіштері

№	Критерийлер	№	Корсеткіштер
1	**Тәрбиелеу-оқыту процесін ұйымдастыру**	1.1	Тәрбиелеу-білім беру процесі мазмұнының үлгілік оқу бағдарламасына сәйкестілігін қамтамасыз етеді
		1.2	Мазмұнның тәрбиеленушілердің жас ерекшеліктеріне сәйкестігін қамтамасыз етеді
		1.3	Заманауи инновациялық технологияларды қолданады
		1.4	Білім беру салаларын кіріктіруді қамтамасыз етеді
		1.5	Тәрбие міндеттерін жүзеге асырады
2	**Педагогикалық міндеттерді шешудегі әдістемелік тәсілдер**	2.1	Тәрбиеленушілердің назарын аудару, бастамаларын қолдау, ынталандыру тәсілдерін қолданады.
		2.2	Көрнекілік пен АКТ құралдарын орынды қолданады.
3	**Ұйымдастырушылық мәдениет**	3.1	Жұмысын тиімді ұйымдастырады
		3.2	Іс-шараның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес кеңістікті аймақтарға бөледі және оны тиімді пайдаланады

		3.3	МДҰ санитарлық-гигиеналық нормаларын сақтайды
4	**Сөйлеу, коммуникациялық мәдениет, жеке – кәсіби қабілеттері**	4.1	Тәрбиеленушілермен жұмыс барысында қолайлы психологиялық климат орнатады
		4.2	Іс-шараға қатысатын барлық тәрбиеленушілерді назарда ұстайды
			Тәрбиеленушілердің қамтылыуы
		4.3	Қарым-қатынастың этикалық ережелерін сақтайды, кәсіби қызметтің жеке стилін көрсетеді
		4.4	Тәрбиеленушілерге арналған сұрақтар мен тапсырмаларды сөйлеу қателіктерін жібермей түсінікті, нақты тұжырымдайды